

Общество с ограниченной ответственностью
«Академия Нутрициологии и диетотерапии»
(ООО «Диет-эксперт»)

УТВЕРЖДАЮ
Директор
ООО «Диет-эксперт»
Оксенюк О.П.
«01» апреля 2026 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации и хранении результатов образовательного процесса

Контур Кристо

Документ подписан квалифицированной
электронной подписью 27.04.2026

владелец ООО "ДИЕТ-ЭКСПЕРТ"
г. Тольятти, 2026 ОКСЕНЮК ОЛЕГ ПЕТРОВИЧ

серийный номер 05f62d0f9afed11a5d18ec443aa46fddaa8f1a8e
срок действия 29.08.2025 - 29.11.2026

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок учета и хранения результатов образовательного процесса в электронной цифровой форме, в том числе при реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в структурном подразделении Общества с ограниченной ответственностью «Академия Нутрициологии и диетотерапии» (далее – Организация) - Образовательном центре ООО «Диет-эксперт».

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями:

– Федерального закона РФ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;

– Федерального закона от 27.07.2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;

– Постановления Правительства РФ от 11.10.2023 г. № 1678 «Об утверждении Правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

– Приказа Росархива от 20.12.2019 № 236 «Об утверждении Перечня типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения»;

– Приказа Министерства науки и высшего образования РФ от 24 марта 2025г. № 266 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам».

– Приказа Минпросвещения России от 27.07.2022 № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам».

1.3. Основными задачами учета результатов освоения обучающимися образовательных программ, а также хранения в архивах информации об этих результатах на электронных носителях являются:

– сбор и хранение информации о результатах освоения обучающимися образовательных программ на разных этапах обучения;

– создание информационной базы для принятия управленческих решений и мер, направленных на повышение качества образования.

Контур Кристо

Документ подписан квалифицированной
электронной подписью 27.04.2026

владелец

ООО "ДИЕТ-ЭКСПЕРТ"
ОКСЕНЮК ОЛЕГ ПЕТРОВИЧ

серийный номер

05f62d0f9afed11a5d18ec443aa46fddaa8f1a8e

срок действия

29.08.2025 - 29.11.2026

2. Индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ

2.1. Индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ в Образовательном центре ООО «Диет-эксперт» представляет собой единый непрерывный процесс оценки качества освоения образовательных программ в течение всего периода обучения.

2.2. В Образовательном центре ООО «Диет-эксперт» осуществляет индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ путём текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся.

2.3. Индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ осуществляется в формах и системах оценивания, установленных Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, Положением об организации итоговой аттестации при реализации дополнительных профессиональных программ.

2.4. Индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ осуществляется в электронном виде. При обучении с использованием дистанционных технологий индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ осуществляется на платформе GETCOURSE, являющейся частью электронной информационной образовательной среды (далее – ЭИОС) Образовательного центра ООО «Диет-эксперт».

2.5. К обязательным формам учета результатов освоения обучающимися образовательных программ в Образовательном центре ООО «Диет-эксперт» относятся следующие документы:

- протокол заседания аттестационной комиссии;
- справка об обучении (или о периоде обучения);
- журнал действий обучающегося в системе дистанционного обучения.

2.6. Формы выдаваемых документов об обучении утверждаются Организацией.

2.7. Контроль заполнения форм индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ подлежит систематической проверке должностными лицами Организации.

Наличие (использование) необязательных форм индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательной программы может определяться Организацией.

Контур Крипто

владелец

ООО "ДИЕТ-ЭКСПЕРТ"
ОКСЕНЮК ОЛЕГ ПЕТРОВИЧ

Документ подписан квалифицированной
электронной подписью 27.04.2026

серийный номер
срок действия

05f62d0f9afed11a5d18ec443aa46fddaa8f1a8e
29.08.2025 - 29.11.2026

3. Хранение в архивах информации о результатах освоения обучающимися образовательной программы на электронных носителях

3.1. При проведении обучения с применением ЭО и ДОТ протоколы промежуточной и итоговой аттестации могут оформляться с использованием системы автоматической фиксации результатов прохождения обучающимися промежуточной и итоговой аттестации и хранятся в электронной (цифровой) форме в системе дистанционного обучения GETCOURSE.

3.2. Сроки хранения документов:

№ п/п	Наименование документов	Срок хранения
1	Договоры об оказании образовательных услуг	1 год (после истечения срока действия договора)
2	Приказы об организации учебных занятий, в т.ч. списки обучающихся	1 год
3	Протоколы заседаний аттестационной комиссии	1 год
4	Документы (расписания, планы, графики) о проведении занятий, консультаций, промежуточной аттестации	1 год

3.3. По истечению сроков хранения информации, установленных настоящим Положением, носитель информации уничтожается в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

3.4. Право доступа к информации о результатах освоения образовательных программ, содержащей персональные данные обучающихся, определяется должностными инструкциями работников Организации.

3.5. Функционирование ЭИОС, используемой для индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ, а также хранения в архивах информации об этих результатах на электронных носителях, обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий.

4. Обеспечение сохранности документов

4.1. Сохранность электронных документов в архиве обеспечивается:

– созданием оптимальных условий хранения носителей электронных документов;

Контур Кристо

проверкой наличия и состояния электронных документов;

Документ подписан квалифицированной электронной подписью 27.04.2026

владелец
серийный номер
срок действия

ООО "ДИЕТ-ЭКСПЕРТ"
ОКРЕДИТОР ЭЛЕКТРОННЫХ ДОКУМЕНТОВ

05f62d0f9afed11a5d18ec443aa46fddaa8f1a8e
29.08.2025 - 29.11.2026

- контролем физического и технического состояния носителей и электронных документов;
- копированием электронных документов в целях рабочих экземпляров, в том числе для фонда пользования;
- конвертированием электронных документов на новые (в технологическом отношении) электронные носители и в новые форматы.

4.2. Для обеспечения сохранности электронных документов необходимо выполнять мероприятия по информационной безопасности:

- защиту электронных документов от воздействия вредоносных компьютерных программ («вирусов» и т.п.);
- защиту электронных документов от несанкционированного доступа к ним.

4.3. Оптимальные условия хранения электронных документов обеспечиваются:

- оборудованием помещений средствами пожаротушения, охраны и сигнализации;
- применением программных средств для обеспечения информационной безопасности;
- применением специальных средств хранения и перемещения документов (стеллажи, шкафы, сейфы, контейнеры, футляры);
- применением технических и программных средств, предназначенных для резервного копирования, конвертирования и миграции электронных документов, контроля их физического и технического состояния;
- защитой информации от несанкционированного доступа путем применения соответствующих технических средств;
- доступом к информации установленных категорий пользователей;
- режимами хранения электронных документов, исключающими утрату, уничтожение или искажение информации.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение принимается и утверждается директором ООО «Диет-эксперт».

5.2. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения директором ООО «Диет-эксперт» и действует без ограничения срока (до внесения соответствующих изменений и дополнений или принятия нового Положения).

5.3. Положение подлежит опубликованию на официальном сайте ООО «Диет-эксперт» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5.4. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Контур КРИПТО

Документ подписан квалифицированной электронной подписью 27.04.2026

Владелец

Серийный номер

срок действия

ООО "ДИЕТ-ЭКСПЕРТ"

03762d0f9afed11a5d18ec443aa46fddaa8f1a8e

29.08.2025 - 29.11.2026

5.5. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

5.6. Ознакомление обучающихся с настоящим Положением осуществляется посредством официального сайта Организации.

Контур Кристо

Документ подписан квалифицированной
электронной подписью 27.04.2026

владелец

ООО "ДИЕТ-ЭКСПЕРТ"
ОКСЕНЮК ОЛЕГ ПЕТРОВИЧ

серийный номер

05f62d0f9afed11a5d18ec443aa46fddaa8f1a8e

срок действия

29.08.2025 - 29.11.2026